

วิทยาลัยการอาชีพท่าตูม

ตัวชี้วัดและการให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ/นักการภารโรง/แม่บ้าน)

ครั้งที่ 1 ในช่วงระยะเวลา 1 ต.ค.61 - 31 มี.ค. 62

ครั้งที่ 2 ในช่วงระยะเวลา 1 เม.ย.62 - 30 ก.ย. 62

ในวันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ 1 ด้านการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ (คะแนนเต็ม 40 คะแนน)

| รายการประเมิน  | คะแนนข้อราย<br>ย่อย | คะแนนที่ได้ |
|--|---------------------|-------------|
| ๑.๑ ปริมาณผลงาน พิจารณาจากปริมาณผลงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ข้อตกลง หรือมาตรฐานของงาน (จำนวนผลงานที่ทำสำเร็จเปรียบเทียบกับปริมาณงาน) | 10                  | .....       |
| ๑.๒ คุณภาพของงาน พิจารณาจาก ความถูกต้อง และความประณีต หรือคุณภาพอื่น ๆ   | 10                  | .....       |
| ๑.๓ ความทันเวลา พิจารณาจากเวลาที่ใช้ปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเวลา ที่กำหนดไว้สำหรับการปฏิบัติงาน หรือภารกิจนั้น ๆ                     | 10                  | .....       |
| ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติได้ พิจารณาจากผลผลิต หรือผลลัพธ์ของผลงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ของงานงานเทียบกับ       | 10                  | .....       |
| <b>รวมคะแนนการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ</b>  | <b>40</b>           |             |

ชื่อ.....คณะกรรมการผู้ประเมิน

(.....)

หมายเหตุ : ส่วนนี้ใช้ประกอบการประเมินในหัวข้อ การประเมินส่วนที่ 1

วิทยาลัยการอาชีพท่าตูม

ตัวชี้วัดและการให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ/นักการภารโรง/แม่บ้าน)

ครั้งที่ 1 ในช่วงระยะเวลา 1 ต.ค.61 - 31 มี.ค.62

ครั้งที่ 2 ในช่วงระยะเวลา 1 เม.ย.62 - 30 ก.ย. 62

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ 1 ด้านการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ (คะแนนเต็ม 40 )

|   | รายการประเมิน                                      | คะแนนราย<br>ข้อย่อย | คะแนนที่ได้ |
|---|--|---------------------|-------------|
| 1 | ด้านการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ (คะแนนเต็ม 40 ) |                     |             |
|   | รวมคะแนนด้านการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ         | 40                  |             |

ส่วนที่ 2 ด้านระเบียบข้อบังคับและความประพฤติและกิจกรรมของวิทยาลัย (คะแนนเต็ม.....60.....คะแนน)

|   |  |     |  |
|---|--|-----|--|
| 2 | จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน ( คะแนนเต็ม 25 คะแนน)   |     |  |
|   | 2.1 ความสามารถ และความอุตสาหะในการปฏิบัติงาน   | 5   |  |
|   | 2.2 การรักษาวินัย และปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นลูกจ้างของวิทยาลัยฯ   | 5   |  |
|   | 2.3 ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเต็มใจ มุ่งมั่นทำงานให้สำเร็จลุล่วง และยอมรับผลที่เกิดจากการทำงาน | 5   |  |
|   | 2.4 ความร่วมมือ ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมอันเป็นผลทำให้งานลุล่วงไปด้วยดี   | 5   |  |
|   | 2.5 การประพฤติตนอยู่ในศีลธรรมและ ขนบธรรมเนียมประเพณี   | 5   |  |
| 3 | การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษา (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)   |     |  |
|   | 3.1 แต่งกายแบบแผนข้อบังคับของสถานศึกษา   | 5   |  |
|   | 3.2 การอยู่เวรยาม / ช่วยดูแลทรัพย์สินของทางราชการ  | 5   |  |
| 4 | ความตั้งใจในการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)  |     |  |
|   | 4.1 ไม่เคยลา /ขาดงาน/มาสาย   | 10  |  |
|   | 4.2 ลางาน/มาสายไม่เกิน 1 ครั้ง   | 8   |  |
|   | 4.3 ลางาน/มาสาย ไม่เกิน 2 ครั้ง  | 6   |  |
|   | 4.4 ลางาน/มาสาย ไม่เกิน 3 ครั้ง  | 4   |  |
|   | 4.5 ลางาน/มาสายเกิน 3 ครั้ง  | 0   |  |
| 5 | การให้ความร่วมมือกับสถานศึกษา (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)   |     |  |
|   | 5.1 รายงานการร่วมกิจกรรมพิเศษของวิทยาลัยฯ (ไม่น้อยกว่า10กิจกรรม)   | 5   |  |
|   | 5.2 รายงานการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (ไม่น้อยกว่า 5 รายการ) หรือบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่                 | 5   |  |
| 6 | การจัดทำแฟ้มสะสมผลงาน (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)  | 5   |  |
|   | รวมคะแนนด้านระเบียบข้อบังคับและความประพฤติของวิทยาลัยฯ   | 60  |  |
|   | รวมคะแนนการประเมินทั้ง 2 ด้าน  | 100 |  |

ชื่อ.....คณะกรรมการผู้ประเมิน

(.....)

**ตารางเกณฑ์การได้รับค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว  
วิทยาลัยการอาชีพท่าตูม**

| ลำดับ                  | ระดับผลการประเมิน<br>(คะแนน) | ขึ้นเงินเดือน | ค่าครองชีพ | หมายเหตุ    |
|------------------------|------------------------------|---------------|------------|-------------|
| เจ้าหน้าที่งาน/พนักงาน | 90-100 (ดีเด่น)              | -             | 1,500      |             |
| ขับรถยนต์/นักการภาร    | 80-89 (ดีมาก)                | -             | 1,250      |             |
| โรง/แม่บ้าน/ยาม        | 70-79 (ดี)                   | -             | 1,000      |             |
|                        | ต่ำกว่า 70                   | -             | -          | ไม่ต่อสัญญา |

หมายเหตุ : ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการ ตามตาราง ใช้ประกอบเกณฑ์ภายในสถานศึกษา

(ตารางนี้แนบ การประเมินครั้งที่ 2 และประเมินครั้งที่ 1 เป็นตัวตั้ง)