

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพท่าตูม

**­ที่** วันที่ สิงหาคม 2559

**­เรื่อง** ส่งแบบตอบรับผู้ปกครอง คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 30/2559 (มาตรา 44 )

**เรียน** ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพท่าตูม

ตามที่งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 30/2559 เรื่องมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทะเลาะวิวาทของนักเรียนและนักศึกษา (มาตรา 44 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช2557) เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบถึงคำสั่งดังกล่าว โดยได้มอบหมายให้ครูที่ปรึกษาแต่ละห้องแจกเอกสาร ให้กับนักเรียน นักศึกษาของตน เพื่อนำไปให้ผู้ปกครองได้ทราบถึงคำสั่งดังกล่าว (แล้วให้ผู้ปกครองส่งแบบตอบรับ และถ่ายสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง กลับมายังสถานศึกษา)นั้น

บัดนี้ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.............................................................................ครูที่ปรึกษา  
ห้อง..................ระดับชั้น........................แผนกวิชา.....................................ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแบบตอบรับผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา ตามรายละเอียดดังนี้

1.จำนวนนักเรียน นักศึกษา ทั้งสิ้น .................................. คน

2.ส่งแบบตอบรับผู้ปกครอง ทั้งสิ้น .................................. คน

3.ไม่ส่งแบบตอบรับผู้ปกครอง ทั้งสิ้น .................................. คน (รายชื่อดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.............................................)  
 ครูที่ปรึกษา

(นายปราโมทย์ เติมสุข) หัวหน้างานปกครอง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพท่าตูม

..........................................................

..........................................................

.....................................................

(นายยงค์ ราศรีเฟื่อง)

รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา